**انجمن مدیریت پروژه ایران**

**مرکز ارزیابی و اعطای گواهینامه**

**سند خلاصه گزارش اجرایی**

**برای سطوح A,B,C**

**مشخصات فردی**

|  |  |
| --- | --- |
| نام و نام خانوادگی (فارسی) |  |
| کد ملی |  |

**سطح مورد درخواست**

 (سطح مورد درخواست را علامت بزنید)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **حوزه** |
|  |  | **پروژه** | **طرح** | **سبد پروژه** |
| **Level** | **A** | راهبر پروژه  [ ] (Certified Project Director) | مدیر ارشد طرح [ ] (Certified Programme Director) | مدیر ارشد سبد پروژه [ ] (Certified Portfolio Director) |
| **B** | مدیر ارشد پروژه  [ ] (Certified Senior Project Manager) | مدیر طرح  [ ] (Certified Senior Programme Manager) | مدیر سبد پروژه  [ ] (Certified Senior Portfolio Manager) |
| **C** | مدیر پروژه [ ] (Certified Project Manager) |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| عنوان پروژه 1 |  |
| عنوان پروژه 2 |  |
| عنوان پروژه 3 |  |

قبل از تکمیل این سند "سند توضیحات و دستورالعمل تکمیل اسناد گواهینامه" را مطالعه نموده و سند را بدون هر گونه تغییر در فرمت آن تکمیل نمایید.

لطفا فایل این سند را با نام " Executive\_summary\_eport\_ Name\_Family\_level=A / level=B / level=C " ذخیره نمایید.

(مثال: " Executive\_summary\_report\_Iman\_Sadeghi\_level=C ")

**سازمانی که در آن پروژه ها را مدیریت می کنم**

توجه: بیشتر از 2 صفحه را به پاسخ سوالات این بخش اختصاص ندهید.

1. **شرکت/ سازمان/ یا واحد تجاری که برای آن کار می کنم و مدیریت پروژه 1 را در آن به عهده داشتم**
2. **ویژگی های کلی پروژه (ها )**
3. **رویه های مدیریت پروژه در زمان مدیریت من در سازمان**
4. **چارت سازمانی همراه با نشان دادن موقعیت من در سازمان**

توجه: اگر به بیشتر از نصف صفحه نیاز دارید می توانید چارت را در پیوست قرار دهید.

**فصل 1 | پروژه 1 - خلاصه ، برنامه و تحقق**

**1.1 هدف و نتایج اصلی در پروژه 1**

**2.1 انحراف نتایج تحقق یافته نسبت به نتایج در نظر گرفته شده**

|  |  |
| --- | --- |
| نتایج و دستاورد های به دست آمده بیشتر از اهداف اولیه که در بند 1.1 آمده است | بر اساس درخواست تغییر |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| نتایج و اهداف تحقق نیافته کمتر از اهداف اولیه که در بند 1.1 آمده است | بر اساس درخواست تغییر |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| نتایج و اهداف انحراف یافته به صورت متفاوت از اهداف اولیه که در بند 1.1 آمده است | بر اساس درخواست تغییر |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**3.1 پیشرفت در زمان**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| شرح مراحل ، بسته های کاری ، پروژه های فرعی | تاریخ شروع(مطابق برنامه) | تاریخ پایان (مطابق برنامه) | تاریخ شروع(واقعی) | تاریخ پایان(واقعی) | دلیل انحراف |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**4.1 بودجه (با واحد هزار ریال)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| شرح مراحل ، بسته های کاری ، پروژه های فرعی(منطبق با بخش 3.1) | بودجه(مطابق برآورد) | انحراف از بودجه (کمتر/بیشتر) | هزینه(واقعی) | دلیل انحراف |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| بودجه/ هزینه کل |  |  |  |  |

**5.1 مهمترین انحراف های قراردادی (درخواست ها ی تغییر / تغییر دامنه(**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| علت تغییر/ درخواست/ ... | تاریخ تصویب تغییر | تأثیر در برنامه(+/- روز، هفته، ماه) | تأثیر در بودجه(+/- هزار ریال) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**6.1 مهمترین ذینفعان در داخل و اطراف پروژه**

ذینفعان داخلی شامل مدیران مرتبط، مجری، اعضای کمیته راهبری و ...

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نقش | نام و نام خانوادگی | موقعیت در سازمان |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

ذینفعان خارجی

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نقش | نام/ بخش | توضیحات |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**7.1 ارگانوگرام**

توجه: اگر به بیشتر از نصف صفحه نیاز دارید می توانید چارت را در پیوست قرار دهید.

**8.1 پیچیدگی پروژه**

پیچیدگی پروژه ی 1 در هر بعد (امتیاز 1 تا 4)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. اهداف و ارزیابی نتایج ) پیچیدگی مربوط به خروجی) :
 | امتیاز (1-4): |  |
| توضیحات:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2 - پیچیدگی مربوط به فرآیند: | امتیاز (1-4): |  |
| توضیحات:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3 - پیچیدگی مربوط به ورودی: | امتیاز (1-4): |  |
| توضیحات:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4 - پیچیدگی مربوط به ریسک: | امتیاز (1-4): |  |
| توضیحات:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5 - پیچیدگی مربوط به استراتژی: | امتیاز (1-4): |  |
| توضیحات:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6 - پیچیدگی های مربوط به سازمان: | امتیاز (1-4): |  |
| توضیحات:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7 - پیچیدگی فرهنگی – اجتماعی: | امتیاز (1-4): |  |
| توضیحات:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8 - پیچیدگی مربوط به تیم: | امتیاز (1-4): |  |
| توضیحات:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9 - پیچیدگی های مربوط به نوآوری: | امتیاز (1-4): |  |
| توضیحات:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10 - پیچیدگی مربوط به آزادی عمل: | امتیاز (1-4): |  |
| توضیحات:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| مجموع امتیاز پیچیدگی | امتیاز(10-40): |  |

**9.1 پیشرفت پروژه 1**

در این قسمت شرح دهید شما چگونه پروژه را رهبری کردید و چگونه پیچیدگی های پروژه را مدیریت کردید.

**فصل 2 | پروژه 2 - خلاصه ، برنامه و تحقق**

بیشتر از 3 صفحه برای توضیحات پروژه ی 2 اختصاص ندهید

**1.2 هدف و نتایج اصلی در پروژه 2**

**2.2 انحراف نتایج تحقق یافته نسبت به نتایج در نظر گرفته شده**

|  |  |
| --- | --- |
| نتایج و دستاورد های به دست آمده بیشتر از اهداف اولیه که در بند 1.2 آمده است | بر اساس درخواست تغییر |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| نتایج و اهداف تحقق نیافته کمتر از اهداف اولیه که در بند 1.2 آمده است | بر اساس درخواست تغییر |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| نتایج و اهداف انحراف یافته بصورت متفاوت از اهداف اولیه که در بند 1.2 آمده است | بر اساس درخواست تغییر |
|  |  |
|  |  |

**3.2 مهمترین انحراف های قراردادی (درخواست ها ی تغییر / تغییر دامنه(**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| علت تغییر/ درخواست/ ... | تاریخ تصویب تغییر | تأثیر در برنامه(+/- روز، هفته، ماه) | تأثیر در بودجه(+/- هزار ریال) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**4.2 مهمترین ذینفعان در داخل پروژه**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نقش | نام و نام خانوادگی | موقعیت در سازمان |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**5.2 پیشرفت پروژه 2**

در این پاراگراف شرح دهید شما چگونه پروژه را رهبری کردید و چگونه پیچیدگی های پروژه را مدیریت کردید.

**فصل 3 | پروژه 3 - خلاصه ، برنامه و تحقق**

بیشتر از 3 صفحه برای توضیحات پروژه ی 3 اختصاص ندهید

**1.3 هدف و نتایج اصلی در پروژه 3**

**2.3 انحراف نتایج تحقق یافته نسبت به نتایج در نظر گرفته شده**

|  |  |
| --- | --- |
| نتایج و دستاورد های به دست آمده بیشتر از اهداف اولیه که در بند 1.3 آمده است | بر اساس درخواست تغییر |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| نتایج و اهداف تحقق نیافته کمتر از اهداف اولیه که در بند 1.3 آمده است | بر اساس درخواست تغییر |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| نتایج و اهداف انحراف یافته به صورت متفاوت از اهداف اولیه که در بند 1.3 آمده است | بر اساس درخواست تغییر |
|  |  |
|  |  |

**3.3 مهمترین انحراف های قراردادی (درخواست ها ی تغییر / تغییر دامنه(**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| علت تغییر/ درخواست/ ... | تاریخ تصویب تغییر | تأثیر در برنامه(+/- روز، هفته، ماه) | تأثیر در بودجه(+/- هزار ریال) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**4.3 مهمترین ذینفعان در داخل پروژه**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نقش | نام و نام خانوادگی | موقعیت در سازمان |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**5.3 پیشرفت پروژه 3**

در این پاراگراف شرح دهید شما چگونه پروژه را رهبری کردید و چگونه پیچیدگی های پروژه را مدیریت کردید.

بدین وسیله اعلام می نمایم کلیه‌ی اطلاعات ارائه شده در این سند توسط اینجانب ................................. تهیه و تکمیل گردیده و بر تمامی محتوای آن آگاهی کامل دارم و نقش خود را در پروژه‌ی مربوطه با توجه به جایگاه سازمانی ارائه شده در پیوست و فرم درخواست توصیف نموده‌ام.

همچنین اعلام می‌دارم در صورتی که اثبات گردد این سند، کپی‌برداری از افراد غیر بوده، کمیته‌ی چهار سطحی در برخورد با اینجانب، مجاز به اتخاذ هرگونه تصمیم به صلاحدید خود می‌باشد.

 نام و نام خانوادگی متقاضی:

تاریخ:

امضا: