|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| D:\IPMA\Website\Intranet\323 Official Graphics\IPMA_full_logo_sm.png | بازخورد داوطلب | C:\Users\fathi-zah\Downloads\WhatsApp Image 2020-08-09 at 15.04.59.jpeg |

*قبل از پرینت این برگه حفظ محیط زیست را در نظر بگیرید.*

کنترل نسخه

| نسخه | تاریخ تصویب | اعتبار | تغییرات نسبت به نسخه قبلی |
| --- | --- | --- | --- |
| ورژن 1.0 | 1400/06/01 | دارد |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | D:\IPMA\Website\Intranet\323 Official Graphics\IPMA_full_logo_sm.png | بازخورد داوطلب | C:\Users\fathi-zah\Downloads\WhatsApp Image 2020-08-09 at 15.04.59.jpeg | |  | C:\Users\BHaidacher\Pictures\facultare\Logos Varios\IPMA\IPMA_traditional.epsC:\Users\BHaidacher\Pictures\facultare\Logos Varios\IPMA\IPMA_traditional.epsC:\Users\BHaidacher\Pictures\facultare\Logos Varios\IPMA\IPMA_traditional.epsC:\Users\BHaidacher\Pictures\facultare\Logos Varios\IPMA\IPMA_traditional.eps |

تاریخ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ سطح مورد درخواست:\_\_\_\_\_\_ نقش مورد درخواست: \_\_\_\_\_\_\_\_

نام و نام خانوادگی(در صورت تمایل): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| معیارها | امتیازدهی | | | | | |
| 5= بسیار راضی، 4= راضی، 3= کم و بیش راضی، 2= ناراضی، 1= بسیار ناراضی،  NA= مشمول نمی شود | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | NA |
| **درخواست و رزومه کاری** |  |  |  |  |  |  |
| تماس من با مرکز صدور گواهینامه انجمن مدیریت پروژه ایران آسان بود |  |  |  |  |  |  |
| دستورالعمل های دریافت شده از مرکز صدور گواهینامه انجمن مدیریت پروژه ایران شفاف بود |  |  |  |  |  |  |
| ارتباط مرکز صدور گواهینامه انجمن مدیریت پروژه ایران با من شفاف، روشن و حرفه ای بود |  |  |  |  |  |  |
| تردیدی نداشتم که باید برای کدام سطح گواهینامه اقدام کنم |  |  |  |  |  |  |
| **آزمون** |  |  |  |  |  |  |
| دستورالعمل هایی که در خصوص آزمون دریافت کردم کاملا واضح بود |  |  |  |  |  |  |
| سوالات آزمون بسیار شفاف بود |  |  |  |  |  |  |
| دشواری سوالات آزمون متناسب با سطح گواهینامه من بود |  |  |  |  |  |  |
| اسناد آزمون به خوبی سازمان یافته بود |  |  |  |  |  |  |
| تدارکات آزمون و محیط جلسه مناسب بود |  |  |  |  |  |  |
| **گزارش** |  |  |  |  |  |  |
| دستورالعمل تهیه گزارش کامل و شفاف بود |  |  |  |  |  |  |
| تهیه گزارش فرصت خوبی برای نشان دادن مهارت های من بود |  |  |  |  |  |  |
| این گزارش به من این فرصت را داد تا سبک مدیریت خود را توصیف کنم |  |  |  |  |  |  |
| **مصاحبه** |  |  |  |  |  |  |
| سوالات ارزیابان واضح بود |  |  |  |  |  |  |
| سوالات به من کمک کرد تا مهارت ها و توانایی های خود را نشان دهم |  |  |  |  |  |  |
| امکانات و فضای جلسه برای انجام مصاحبه مناسب بود |  |  |  |  |  |  |
| ارزیابان به شکل منصفانه و بی طرف با من مصاحبه کردند |  |  |  |  |  |  |
| نظرات/ پیشنهادات اضافه برای بهبود | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **درخواست و رزومه کاری** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|
|
| **آزمون** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| **گزارش و مصاحبه** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|
|
| **سایر نظرات / پیشنهادات** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|
|